

TÖÖINSPEKTSIOONI 2024. AASTA TÖÖPLAAN

Lisa 1
Kinnitatud peadirektori
26.02.2024
käskkirjaga nr 1.1-1/13

NR	TEENUS	ARENDUSTEGEVUS(ED) TEENUSE RAAMES	KAVANDATUD TULEMUS	VASTUTAJA
Tulemusvaldkond: Tööturg (TT) Alaeesmärk: Tööhõive kõrge tase ning pikk ja kvaliteetne tööelu Valdkonna arengukava: Heaolu arengukava 2023–2030 (HEA) Meede "Kõrge tööhõive taseme saavutamine ja hoidmine" Tegevus 1.1.3. Tööelu kvaliteedi tagamine				
1. Töövaidluste lahendamine (teenus HE01010304)				
1.1	Töövaidluste lahendamine	Töövaidluskasutajate menetlemine	TVK avalduse menetlemise keskmine pikkus on kuni 45 päeva	TVK juhatajad
1.2	Töövaidluste lahendamine	Kompromisside ja lepituste osakaal kõikidest vaidlustest	Kompromisside ja lepituste osakaal menetluse võetud vaidlustest on vähemalt 30%	TVK juhatajad
1.3	Töövaidluste lahendamine	Lepitusmenetluste läbiviimine	Alustatud lepitusmenetluste arv aastas on vähemalt 16	TVK juhatajad
1.4	Töövaidluste lahendamine	Sisendi andmine töövaidluse lahendamise seaduse (TvLS) ja määruse nr 71 "Töövaidluskomisjoni juhataja nõuetele vastavuse hindamise kord" muutmiseks	TVK juhatajate sisendi andmine ja määruse muutmise protsessi on antud.	Õigusnõunik ja TVK juhatajad
1.5	Töövaidluste lahendamine	Töövaidlusteenuse rahulolu uuringu läbiviimine	Uuringut viiakse läbi jooksvalt aasta lõikes - põhineb Recommy platvormil; Soovitusindeks on vähemalt 65% ning kaalutud keskmine hinne on vähemalt 8 (10-palli skaala)	TVK juhatajad
1.6	Töövaidluste lahendamine	Kokkuvõtte koostamine ebavõrdse kohtlemise ja diskrimineerimisega seotud vaidlustest	Kokkuvõtte on koostatud 2024. aasta kohta 2025. aasta jaanuarikuus	TVK juhatajad
1.7	Töövaidluste lahendamine	Töövaidluse lahendamise käigus ilmnenud rikkumistest, mis viitavad tööalasele ärakasutamisele, info edastamine Tööinspektsiooni järelevalve osakonnale ja PPA-le	Info võimalikust tööalastest ärakasutamisest on edastatud	TVK juhatajad
2. Nõustamisteenuse osutamine ning töövõimet hoidva ja säästva töökeskkonna arendamine (teenus HE01010301)				
2.1	Teavitustegevused ja nõustamine	Tööinspektsiooni sõnumid valitud vastavalt aktuaalsusele ja põhieesmärkidele ning kajastuvad kommunikatsiooniplaanis, mille alusel toimuvad teavitus- ja siseüritused ja valmivad teavitusmaterjalid ja teised kommunikatsioonitegevused	Tööinspektsiooni kommunikatsiooniplaan 2024, sh sise- ja väliskommunikatsioon on koostatud.	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.2	Teavitustegevus ja nõustamine	Nõustajad annavad selgitusi erinevate võlaõiguslike teenuste osutamise lepingute kohta.	Tööelu lehele valmivad käsundus- ja töövõtulepingu alamlehed ning nende kohta antakse selgitusi nii telefoni kui kirja teel	Juhtiv nõustamisjurist (koordineeriv)
2.3	Nõustamine	Tööinspektsiooni ühtsele infotelefonile vastamine, selgitustaotlustele vastamine.	Infotelefonil on vastatud. Nõustamisteenuse vastab töötajate ja tööandjate vajadusele. Kõnelele vastamise osakaal on vähemalt 80% järjekorda jõudnud kõnedest.	Juhtiv nõustamisjurist (koordineeriv)
2.4	Nõustamine	Töoandjate konsulteerimine töökeskkonna, tööohutuse, töötervishoiu, vaimse tervise ning töö- ja puhkeaja teemadel ettevõtete kohapeal.	Konsultatsiooniteenusega (töökeskkonna, töötervishoiu, vaimse tervise ja töö- ja puhkeaja) hõlmatud ettevõtete arv on vähemalt 150, sh töökeskkonnakonsultanditeenusega vähemalt 100	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.5	Nõustamine	Nõustamisteenusega rahulolu uuringu läbiviimine	Uuringut viiakse läbi jooksvalt aasta lõikes - põhineb Recommy platvormil; Nõustamisteenusega rahulolu, sh konsultanditeenusega on vähemalt 70% (soovitusindeks) ning kaalutud keskmine hinne on vähemalt 8 (10-palli skaala)	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.6	Teavitustegevused	Teavitustegevuste korraldamine	Korraldatud on 12 maakonnaüritust, kolm töökeskkonnaspetsialistide koolitust, üks sotsiaalpartneritega koostamine, osaletud on Arvamusfestivalil ja kuuel messil.	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.7	Teavitustegevused	Tööinspektsiooni kanalite haldamine	Tööinspektsiooni koduleht ja Tööelu portaali kolmes keeles ning sotsiaalmeediakanalid (facebook, instagram, LinkedIn) on ajakohased ja informatiivsed. Tööelu portaalis on ööpäevas kuvatud 3500 lehekülge, facebooki jälgijate arv on suurenenud 30%, Instagram-i ja LinkedIn-i jälgijate arv on kahekordistunud	Tööelu projektijuht, kommunikatsioonispetsialist
2.8	Teavitustegevused	Teabematerjalide koostamine ja levitamine	Sihtgruppid on teavitatud ja teabematerjalid on koostatud, sh töökeskkonna ülevaade 2023, 12 infograafikut, kolm Tööelu ajakirja numbrit ja neli korda välja saadetud alustava ettevõtja infokirja.	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.9	Teavitustegevused	Hea Töökeskkonna konkursi läbiviimine	"Hea Töökeskkond" auhind on välja antud	Töökeskkonna konsultant (koordineeriv)
2.10	Teavitustegevused	Koostöö EU-OSHA raames	Kampaania "Ohutu ja tervist säästev töö digiajastul 2023-2025" teavitustegevuste ja ürituste läbiviimine vastavalt kampaaniajuhendile; EU-OSHA töökoosolekute osalemine, teavitustegevuste aruandluse koostamine, EU-OSHA Eesti partnerite kaasamine ja teavitamine, EU-OSHA selgitustaotlustele vastamine ja Napo ohutustundide organiseerimine ja läbiviimine	Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
2.11	Asutusteülene koostöö	Koostöö inimkaubanduse ennetamiseks	Panustatud on Sisejulgeolekufondi (ISF) projektidesse „Raske peitkuritegevuse ennetamine“ ja „Koostöövõime arendamine inimkaubanduse ohvrite tuvastamiseks ja abistamiseks Eestis“	Õigusnõunik
2.12	Asutusteülene koostöö	EK otsuse analüüs igapäevase puhkeaja osas ja tööaja problemaatika kaardistamine töoandjatega.	Analüüs on koostatud	Õigusnõunik
2.13	Asutusteülene koostöö	Määruse nr 91 "Keskmise töötasu maksmise tingimused ja kord" seletuskirja kirjutamine	Seletuskiri on koostatud ja avaldatud	Juhtiv nõustamisjurist (koordineeriv)

2.14	Asutusteülene koostöö	Sisendi andmine töösuhetega seotud õigusaktide muutmiseks, sh ajutise töövoimetuse ajal töötamine, võrdse kohtlemise seaduse, avaliku teenistuse seaduse ja töölepingu seaduse muudatusteks, sh paindliku tööaja kokkulepped ning teavitustegevus	Töösuhetega seotud õigusaktide muudatusteks sisend antud ning teavitus läbi viidud.	Õigusnõunik
2.15	Asutusteülene koostöö	Koostöös Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga töölepingu seaduste selgituste täiendamine, lähtudes rakenduspraktikast	Töölepingu seaduse selgitused on täiendatud, lähtudes Tööinspektsiooni rakenduspraktikast.	Õigusnõunik
3. Järelevalve teostamine (teenus HE01010303)				
3.1	Riiklik järelevalve	Järelevalvemenetlus on tõhus ja kvaliteetne.	Järelevalvetoimingutes peetakse kinni menetlustähtaegadest, töandja halduskoormus on mõistlik ning ressursisäästlik, kuid samal ajal on tagatud rikkumise kõrvaldamine läbi järelekontrolli ning vajadusel sunniraha rakendamise kaudu.	Järelevalve osakonna juhataja
3.2	Riiklik järelevalve	Järelevalve kvaliteedi hindamine ning tulemuste põhjal tegevuste kavandamine ning järgneva protsessi kontrollimine	Kvaliteedi hindamine on vastavalt plaanile läbi viidud ning tulemusel otsuste tegemine teenistujale täiendkoolituse korraldamise või ajutise mentori määramise kohta, teenistussuhte jätkumise võimalikkuse kohta	Järelevalve osakonna juhataja, õigusnõunik
3.3	Järelevalve arendamine	Järelevalve teenuse rahuolu-uuringu läbiviimine	Uuringut viiakse läbi jooksvalt aasta lõikes - põhineb Recommy platvormil; Teenusega rahuolu on vähemalt 70% (soovitusindeks) ning kaalutud keskmine hinne on vähemalt 9 (10-palli skaala)	Järelevalve osakonna juhataja
3.4	Riiklik järelevalve	Riiklik järelevalve töösuhete, tööohutuse ja töötervishoiu alaste rikkumiste tuvastamiseks ja kõrvaldamiseks vastavalt ohuhinnagutele ettevõtetes	Keskmine kontakt järelevalve arv aastas ühe tööinspektori kohta vähemalt: ÜldjV ja ehituse-taristu RR: Juhtiv tööinspektor 80; Vanemtööinspektor – 120; Tööinspektor – 140 menetlust. Sõidukijuhtide RR: juhtiv tööinspektor - 17700 tööpäeva, 50 menetlust; tööinspektor - 20500 tööpäeva, 60 menetlust. TÕ ja KH RR: Juhtiv tööinspektor uurija – 29 menetlust; vanemtööinspektor-uurija - 45 menetlust, Vanemtööinspektor-uurija, tööinspektor-uurija 50 menetlust. Töösuhed ja majandustegevuse RR mõõdikud: lisa 2	Järelevalve osakonna juhataja
3.5	Riiklik järelevalve	Tööõnnetuste vähendamisele suunatud tegevus. Töötajate töövoimekao ennetamiseks selgitatakse välja tööõnnetuse asjaolud ja põhjused ning määratakse kindlaks abinõud samalaadsete juhtumite kordumise vältimiseks	Tööinspektsiooni uuritud/menetletud tööõnnetuste arv on vähemalt 200, sh vähemalt 100 sihtkontrolli raames. Ettevõtete arv, kuu viimase 12 kuu jooksul on korduvalt juhtunud tööõnnetus, mis toob kaasa ajutise töövoimetuse on väiksem kui 500.	Järelevalve osakonna tööõnnetuste ja kutsehaiguste rakkerühma juhtiv tööinspektor-uurija
3.6	Riiklik järelevalve	Tööõnnetuste vähendamisele suunatud ennetustegevus	Enam kui kolme töövoimetuspäevaga tööõnnetuste arv 100 000 töötaja kohta (registreeritud andmed) on väiksem kui 500	
3.7	Riiklik järelevalve	Tööõnnetuste vähendamisele suunatud ennetustegevus	Tööõnnetuse tagajärjel kaotatud tööpäevade arv 100 hõivatud kohta on <20	
3.8	Riiklik järelevalve	Tööõnnetuste varjamise vähendamisele suunatud tegevus	Enam kui kolme töövoimetuspäevaga tööõnnetuste registreerimise määr on vähemalt 57%	
3.9	Riiklik järelevalve	Üleriigilised sihtkontrollid lähtuvalt ohuhinnangust ning lähtuvalt sotsiaalpartnerite sisendist	Sihtkontrollid läbi viidud vastavalt sihtkontrollide kavale (vt lisa "Sihtkontrollid 2024")	Järelevalve osakonna juhataja
3.10	Riiklik järelevalve	Menetluste läbiviimine liiklusseaduse alusel	Sõidukijuhtide töö- ja puhkeaja kontrollid on läbi viidud. MKM skemaatilise arvestuse kohaselt (ITI kiri nr 1.4-1/2362) tuleb 2024.a. TI ja PPA koostöös kontrollida 126 720 tööpäeva, millest 79 200 tööpäeva ehk 62,5% osas tööpäevade minimaalsest arvust tuleb kontrollide läbi viia ettevõtjate juures.	Järelevalve osakonna transpordisektori ja sõidukijuhtide juhtiv tööinspektor
3.11	Riiklik järelevalve	Rahvusvaheline koostöö teiste riikide järelevalveasutustega	IMI päringutele vastamine onkorraldatud ja päringud või vastused saadetud	Järelevalve osakonna peajurist
3.12	Riiklik järelevalve	Töösuhete järelevalve	1. VÕS lepingute sisuline hindamine ehk varjatud töösuhete tuvastamine; 2. Tööturu nõrgemate töötajate gruppide, st alaealised, vähenenud töövoimega, puudega töötajad 3. Välismaalastest (sh lähetatud) töötajate töötingimused (töösuhed/ töökeskkond - tööõnnetuste ennetus, varjamine vältimine) 4. Järelevalve töö- ja puhkeajas kinnipidamise üle 5. 2024. aasta lõpuks on välja töötatud uued mõõdikud	Järelevalve osakonna töösuhete ja majandustegevuse rakkerühma juhtiv tööinspektor
3.13	Asutusteülene koostöö	EL õigusaktide ülevõtmise ettevalmistamine Tööinspektsiooni vaates koostöös Majandus- ja kommunikatsiooniministeeriumiga	Töötasu alammäära, palkade läbipaistvuse, platvormitöö tingimuste parandamise direktiivi ja sunnitööga toodetud kaupade määru ülevõtmine (sh järelevalve teemad) on ette valmistatud.	Õigusnõunik
3.14	Asutusteülene koostöö	Koostöös Sotsiaalministeeriumi ja teiste partnerasutustega rahvusvaheliste ja Eestisest õigusaktide muudatute ettevalmistamine meretöö ja sisevee transpordi valdkonnas	Meretöö seaduse muudatused (koostöös MKM-iga) on ette valmistatud. Sisevee transpordi töötajate direktiivi võimalike mittevastavuste kõrvaldamine on läbi arutatud, sisend Tööinspektsiooni vaates antud.	Õigusnõunik
3.15	Rahvusvaheline koostöö järelevalve arendamiseks	Koostöö järelevalve arendamiseks piiriüleste töötajate rikkumiste tuvastamiseks teiste EU riikidega ELA (European Labour Authority) eestvedamisel.	ELA eestvedamisel on osaletud <i>action week</i> ide raames piiriülestele kontrollidel, õppereisi(de)l, töötubades ja prioriteetsel koolitustel.	Järelevalve osakonna peajurist
3.16	Rahvusvaheline koostöö järelevalve arendamiseks	Panustamine rahvusvahelisse koostöösse erinevate organisatsioonide kaudu	Panustatud ELA, SLIC, EU-OSHA, Nordic-Baltic Hub, Läänemere maade Nõukogu, OSCE, Eurostat tööõnnetuste ja kutsehaiguste töörühmad (ESAW ja EODS) jt töösse. 2024. aasta kohta valmib 2025. aasta jaanuarikuus ülevaade.	Järelevalve osakonna juhataja, järelevalve osakonna peajurist, nõunik analüüsi alal
4. Organisatsiooni arendamine (tugiteenused)				
4.1	Juhtimine ja planeerimine	Tööinspektsiooni teenistujate hea töökeskkond ja rahuolu	Kasutatakse coachiva juhtimisstiili, teenistujatele on tagatud tööpsühholoogi teenuse kättesaadavus, vajadusel supervisioon ja gupricoching	Peadirektor, töökeskkonnaspetsialist, kõigi tasandite juhid
4.2	Juhtimine ja planeerimine	Teenistujate rahuolu ja motiveeritus organisatsioonis jätkamiseks	Inspektsiooni teenistujate vabatahtliku volavuse (st teatud ajaperioodil asutusest omal soovil või poolte kokkuleppel lahkuvate teenistujate suhe aktiivsete töötajate koguarvu) näitaja on alla 10%	Peadirektor ja osakonna juhatajad

4.3	Juhtimine ja planeerimine	Teenistujate rahulolu mõõtmine, sh töökeskkonna psühhosotsiaalse ohuteguri hindamine ning sellest tulenevalt tegevuskava koostamine	Teenistujate rahulolu keskmine üldnäitaja on vähemalt 7 palli 10st	Personalipartner, vaimse tervise konsultant
4.4	Juhtimine ja planeerimine	Arengukava ajakohastamine lähtudes seotud riigi arengukavadet ja strateegiatest	Arengukava on ajakohane ja kommuniqueeritud	Peadirektor
4.5	Juhtimine ja planeerimine	Teenistujate arendamine	Koostatud on koolitusplaan ja Tööinspektsiooni teenistujatele on sobivad koolitused korraldatud, sh koostöös ministeeriumi ja teiste partnerasutustega.	Personalipartner
4.6	Juhtimine ja planeerimine	RES 2025-2028 ja 2025 a eelarve kavandamine ja planeerimine, 2023 a eelarveaasta lõpetamine ning 2024 a eelarve täitmise jälgimine ning finantsmajandusliku tegevuse ja arvestuse korraldamine	Riigieelarveliste ja välisvahendite planeerimine ja kasutamine on korraldatud tasakaalustatult ning tähtaegselt.	Finantsjuht
4.7	Juhtimine ja planeerimine	ESF TAT „Töötervishoidu ja -ohutust väärtustava töökeskkonna arendamine 2021–2027“	Tegevused on koordineeritud ja elluviidud, tulemused seiratud ning RTK-le maksetaotluste küsimustele vastatud; seire- ja kuuaruanded õigeaegselt esitatud.	EL SF projektijuht
4.8	Juhtimine ja planeerimine	ESF TAT periood 2021-2027	Visiooni ja ülevaate koostamine ESF vahendite kasutusest kuni 2027. aasta lõpuni, sh mis tegevused peaksid väljuma riigieelarvesse	EL SF projektijuht
4.9	Juhtimine ja planeerimine	Digikompetentside (puuduvad või arendamist vajavad) kaardistamine ning arendamine	Kaardistus on tehtud ja vastavad koolitused korraldatud	Personalipartner
4.10	Juhtimine ja planeerimine	Süsinikjalajälje mõõtmine vastavalt Kliimaministeeriumi metoodikale	Süsinikjalajalg on mõõdetud	Halduse peaspetsialist
4.11	Rahvusvaheline koostöö organisatsiooni põhisuundade arendamiseks	EU-OSHA nõukogu koosolekul osalemine	2024. aastal on toimunud kaks kohtumist ning koostatud on memod, millest vajalikud suunad on rakendatud.	Järelevalve osakonna juhataja
4.12	Rahvusvaheline koostöö organisatsiooni põhisuundade arendamiseks	SLIC plenaaristungitel osalemine	2024. aastal on toimunud kaks kohtumist ning aruanne on koostatud.	Järelevalve osakonna juhataja
4.13	Rahvusvaheline koostöö organisatsiooni põhisuundade arendamiseks	Baltimaade kohtumisel Leedus osalemine	Kohtumisel on osaletud ning uus info on rakendatud Tööinspektsiooni tegevuste parendamiseks.	EL SF projektijuht
4.14	Infohaldus	Liitumine avaandmete teabevärvavaga	Eesti avaandmete teabevärvavaga on liitunud ning avaldatavad andmed on ajakohased	Andmekaitse spetsialist
4.15	Infohaldus	Andmete (lähiaastate kuni 3 aastat ja pikaajalised 4+ aastat) eesmärkide kaardistamine, kirjeldamine ja eesmärkide seadmine koos vastutavate isikutega	Andmete eesmärgid on kirjeldatud ning vastutavad isikud määratud	Nõunik analüüsi alal
4.16	Infohaldus	E-ITS rakendamine kõikides äriprotsessides	E-ITS on rakendatud ning olemas on kehtiv audiitori hinnang	Teabekorralduse peaspetsialist
Arendused, e-lahendused				
4.17	E-lahenduste arendamine	Tööelu infosüsteemi (TEIS) arendamine	1) Ehitusobjektide mooduli live; 2) Töövaidluse lahendamise mooduli arendus (lõpptähtaeg 2025); 3) Palgapeegli arendus Statistikaametiga; 4) Andmejälgija; 5) Automaatteavitused; 6) Töötervishoiuorganisatsioonide ligipääs; 7) Raskuste käsitsi teisaldamise tööriist riskianalüüsi moodulisse; 8) Liidestumine MIGIsega; 9) Ettevalmistustööd liidestumiseks RISiga	Tööelu infosüsteemi projektijuht
4.18	E-lahenduste arendamine	Tööelu infosüsteemi (TEIS) arendamine: Töökeskkonna andmekogu andmelao arenduste ettevalmistamine ja arendustes osalemine	Töökeskkonna andmekogu andmelao arenduste protsessis on Tööinspektsiooni vajadused edastatud ja äriprotsess juhtitud	Nõunik analüüsi alal
4.19	E-lahenduste arendamine	Tööandjate rahuolu TEIS kasutusmugavusega	Uuringut viiakse läbi jooksvalt aasta lõikes - põhineb Recommy platvormil; TEIS soovitusindeks on vähemalt 70% ning kaalutud keskmine hinne on vähemalt 8 (10-palli skaala)	Tööelu infosüsteemi projektijuht
4.20	E-lahenduste arendamine	Tööelu portaali arendamine	Tööelu portaal on teostatud vajalikud hooldus- ja täiendustööd, mis tagavad portaali turvalisuse ja kasutajasõbralikkuse	Tööelu projektijuht
4.21	E-lahenduste arendamine	TI kodulehe ja siseveebi arendused	TI kodulehel ja siseveebis on teostatud vajalikud hooldus- ja täiendustööd, mis tagavad keskkondade turvalisuse ja kasutajasõbralikkuse	Tööelu projektijuht
4.22	E-lahenduste arendamine	Osakaal TEISi kasutavatest tööandjatest	Osakaal TEISi kasutavatest tööandjatest on vähemalt 75%, sh kasutajate arv on pidevalt jälgitud ja teavitustegevused kavandatud ning korraldatud	Tööelu infosüsteemi projektijuht, Ennetuse ja teabe osakonna juhataja
4.23	E-lahenduste arendamine	Osakaal TEIS riskianalüüsi töövahendit kasutavatest ettevõtetest	Osakaal TEIS riskianalüüsi töövahendit kasutavatest kõikidest ettevõtetest on vähemalt 65% ja mikroettevõtetest vähemalt 35%	TEIS projektijuht koostöös töökeskkonna konsultantide ning ennetuse ja teabe osakonna juhataja