

Kaubikujuhtide sihtkontrolli kokkuvõte.

Tööinspeksioon viis 2.5 kuu jooksul läbi sihtkontrolli kaubikujuhtide töö- ja puhkeaja ning tööohutuse ja tervishoiu ning töölepingute täitmise üle. Kokku kontrolliti 20 ettevõtet. Kontrollimise eesmärk oli kontrollida just neid ettevõtteid, kes omavad rahvusvahelist tegevusluba 2.5 tonniste täismassiga sõidukitele. Tulenevalt Euroopa Liidu liikuvuspaketist peavad antud sõidukid hakkama kasutama 01.07.26 ka sõidumeerikut. Seetõttu võtsime antud ettevõtted kontrolli. Lisaks omasid osad ettevõtted ka üle 3.5 tonnise veoseveo tegevusluba ning kontrolliti ka antud sõidukijuhtide töö- ja puhkeaja täitmist.

Kontroll toimus üldkontrolli raames, kus keskendusime tööajaarvestuse tabelite kontrollimisele alla 3.5 tonniste sõidukite puhul ja töö- ja puhkeaja andmete kontrollimisel tachoscan tarkvaraga üle 3.5 tonniste puhul. Lisaks kontrollisime tööohutuse ja tervishoiu seadusest tulenevat dokumentatsiooni ja töökeskkonna esindajate olemasolu ning ka töölepinguid.



Töö- ja puhkeae.

Kontrollide käigus torkas silma tööajaarvestuse puudlik pidamine. Kokku oli 5 ettevõtet, kes ei pidanud tööarvestust ning neile koostati selle kohta ka ettekirjutus. Tööandja on kohustatud pidama töötatud aja kohta tööaja arvestust. See on vajalik eelkõige selleks, et arvestada töötasu ning järgida töö- ja puhkeaja piiranguid.

Tööajaarvestuse tabelite kontrollimisel töö- ja puhkeaja rikkumisi kaubikujuhtidel ei esinenud. Olgugi, et paljudel ettevõtetel oli rahvusvahelise veoseveo tegevusluba, siis enamik sõite tehakse ikkagi Eestis ja seetõttu tööpäevad ei läinud liiga pikaks ning iganädalane puhkeae oli ka tagatud.

Osadel ettevõtetel, kellel oli lisaks üle 3.5 tonnise täismassiga sõidukid, esines andmete säilitamise ja kopeerimise rikkumisi. Kokku 3 ettevõtet, kelle osas alustati ka väärteomenetlus. Sihtkontrolli käigus tuvastati töö- ja puhkeaja andmete täpsemal analüüsil tachoscan tarkvaraga: 1 ööpäevase sõiduaja rikkumine, 12 nõuetekohase vaheaja rikkumist pärast 4,5 tundi sõiduaega, 14 ööpäevase puhkeaja rikkumist ning 2 iganädalase puhkeaja nõuete rikkumist.

TTOS

Tervisekontrollid

Kõige rohkem rikkumisi oli tervisekontrollid korraldamata jätmisega kokku 12 ettevõttel. Paljudele tööandjale tuli üllatusena nõue, et autojuht peab tõesti läbima kaks tervisekontrolli – üks neist on nõutud liikluseadusega ja teine on nõutud töötervishoiu ja tööohutuse seadusega korraldada tervisekontrolli töötajatele, kelle tervist võib tööprotsessi käigus mõjutada töökeskkonna ohutegur või töö laad, ning kanda sellega seotud kulud. Näiteks tuleb tervisekontroll korraldada töötajale, kes peab töö käigus tegema korduvaid liigutusi või olema sundasendis. Autojuht on enamiku tööajast sundasendis (istub rooli taga) ning vanemate veokitega sõites peab tegema korduvaid liigutusi, mis koormavad näiteks põlvi ja käsi – käikude vahetamine, sh pedaalide vajutamine. Samuti võib ette tulla, et autojuht peab käsitsi raskusi teisaldama.

Isikukaitsevahendite arvestuse pidamine

Enamik tööandjaid küll väljastasid sõidukijuhtidele isikukaitsevahendid, kuid 9 ei pidanud töötajatele väljastatud isikukaitsevahendite üle arvestust.

Ohutusjuhendid

Ohutusjuhendid olid koostamata 7 ettevõttel. Paljudel ettevõttel jäi koostamata näiteks „autojuhi ohutusjuhend“ Hästi koostatud ohutusjuhend muudab õigusaktid, standardid ja ettevõttes kehtivad ohutusnõuded töötajatele kergesti arusaadavaks ning aitavad ka vältida võimalikke liiklus- ja tööõnnetusi.

Riskianalüüs

Riskianalüüs oli korraldamata 6 ettevõttel, kuigi 2021. aasta aprillist on tööandjal võimalik laadida Tööinspektsiooni iseteenindusse (iseteenindus.ti.ee) üles ettevõtte kehtiv riskianalüüs siis ettevõtted polnud seda teinud.

Juhendamine ja väljaõpe

Lisaks ohutusjuhendite koostamisele peab tööandja registreerima juhendamise ja väljaõppe toimumise kuupäeva ja sisu kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Töötaja kinnitab juhendamist ja väljaõpet kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Juhendamise ja väljaõppe registreerimise eesmärk on see, et tööandjal oleks vajadusel võimalik juhendamise ja väljaõppe korraldamist tõendada.

Kokku jättis töötajad juhendamata 6 ettevõtet.

Töökeskkonnaspetsialist määramine ja Töökeskkonnavoliniku valimine

3 ettevõttes oli määramata töökeskkonnaspetsialist. Igas ettevõttes, sõltumata selle suurusest, peab olema töökeskkonnaspetsialist. Töökeskkonnaspetsialisti ülesandeks on

korraldada ettevõtte tervishoiu ja tööohutusalane tegevus vastavalt õigusaktide nõuetele – näiteks riskianalüüsi läbiviimine või töökeskkonnavolinike valimine.

3 ettevõttes oli valimata ka Töökeskkonnavolinik, kes on töötajate esindaja tervishoiu ja tööohutuse küsimustes, kes aitab välja tuua ja tööandjale edastada probleeme töökeskkonnas.

Töölepingute kontrollimine

Peamiseks rikkumiseks oli 3 ettevõtte puhul töölepingutes töötajatele töötingimustest teavitamata jätmine.

Kokkuvõte:

Kaubikujuhtide sihtkontrolli kokkuvõtteks saab öelda, et ettevõtetel oli rohkem probleeme tervishoiu ja tööohutuse seadusest tuleneva dokumentatsiooniga kui töö- ja puhkeajaga korraldusega. Tööinspektsiooni poolt korraldatud sihtkontroll aitas loodetavasti parendada Tervishoiu ja tööohutuse korraldust kontrollitud ettevõtetes. Kuna töökeskkonnas veedavad inimesed märkimisväärse osa oma ajast ja seetõttu on oluline, et töötamine oleks ohutu ega kahjustaks inimese tervist. Siin kohal soovitame sihtkontrolli tulemuste põhjal tööandjatel tähelepanu pöörata järgmistele rikkumistele:

1. Töötajatele tervisekontroll, kelle tervist võib töökeskkonna riskide hindamise tulemusel mõjutada töökeskkonna ohutegur või töölaad (nelja kuu jooksul töötaja tööle asumisest arvates ja tervishoiuarsti määratud ajavahemiku järel);
2. Hoida töökeskkonna riskianalüüs vastavuses tegeliku töökeskkonnaga. Töökeskkonna riskihindamine on pidev protsess;
3. Pöörata töötajate juhendamisele ja väljaõppele suuremat tähelepanu ning registreerida vajalikud andmed;
4. Varustada töötajaid vajalike isikukaitsevahenditega ja selle ka registreerima;
5. Hinnata regulaarselt töökeskkonna ohutust avastamiseks varakult puudused, mis põhjustavad riski töötajate tervisele ja ohutusele;
6. Tööajaarvestuse pidamine ning igapäevase ja igapäevase töö- ja puhkeaja jälgimine.

Kokkuvõtte koostas:

Jüri Milov

30.11.2023